

Rady Gminy Kolbiel

z dnia 31 marca 2005r

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kolbiel.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1991 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm./ i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./ Rada Gminy Kolbiel uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Kolbiel w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolbiel.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Adam Roslaniec
Adam Roslaniec

Adam Dniczyński
ADAM DNICZYŃSKI

Radca Prawny
(WA-2236)

REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHRAKTERZE SOCJALNYM DLA
UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KOŁBIEL

Rozdział I
POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kołbiel, zwanym dalej Regulaminem określa:

1. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
2. formy stypendium szkolnego;
3. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
4. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) **kryterium dochodowym** – rozumie się przez to miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.);
- 3) **kwocie zasiłku rodzinnego** – rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228 poz. 2255 z późn. zm.);
- 4) **szkole** – rozumie się przez to szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych określone w ustawie o systemie oświaty;
- 5) **kolegium** – rozumie się przez to kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych określone w art. 2 ust. 11 i art. 77 ust. 1 ustawy o systemie oświaty;
- 6) **ośrodku** – rozumie się przez to publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego;
- 7) **rodzicach** – rozumie się przez to także prawnych opiekunów dziecka;
- 8) **uprawnionym** – rozumie się przez to ucznia, któremu przysługuje prawo do uzyskania pomocy materialnej zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty;
- 9) **roku szkolnym** – rozumie się przez to okres nauki określony w art. 90d ust. 2 pkt. 10 w ustawie o systemie oświaty;
- 10) **miejscu zamieszkania** – rozumie się przez to miejsce stałego pobytu w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 3

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty.
2. Na wysokość stypendium szkolnego wpływa:
 - 1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie,
 - 2) warunki i okoliczności rodzinne:
 - bezrobocie,
 - niepełnosprawność,
 - ciężka lub długotrwała choroba,
 - wielodzietność,
 - brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej,
 - alkoholizm lub narkomania,
 - rodzina jest niepełna,
 - wystąpiło zdarzenia losowe.
3. Wysokość stypendium w zależności od kryteriów określonych w ust. 2 z zastrzeżeniem ust.1 ustala się według następujących zasad:
 - 1) dochód do wysokości 30% kryterium dochodowego – do 200% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 2) dochód od 30% do 60% kryterium dochodowego – do 180% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 3) dochód od 60% do 90% kryterium dochodowego – do 140% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 4) dochód od 90% do 100% kryterium dochodowego – do 110% kwoty zasiłku rodzinnego.

*Rozdział III***FORMY STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§4

Stypendium szkolne przyznaje się w następujących formach:

- 1) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania.
- 2) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
- 3) Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.
- 4) W przypadku uprawnionych ze szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

*Rozdział IV***TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§ 5

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na podstawie wniosku złożonego:
 - w sekretariacie szkoły
 - w Urzędzie Gminy Kołbiel.

2. Wzór wniosku określa zarządzenie Wójta Gminy Kołbiel.
3. Wniosek powinien zawierać opinię dyrektora szkoły, ośrodka lub kolegium o formie pomocy, z tym, że w przypadku wnioskowania o pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym jest wskazanie we wniosku potwierdzonego przez dyrektora szczegółowego zakresu pomocy.

§6

1. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy Kołbiel w drodze decyzji administracyjnej na okres jednego roku szkolnego, z zastrzeżeniem, że w roku szkolnym 2004/2005 stypendia będą przyznawane od 1 stycznia 2005 r.
2. Do opiniowania spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt Gminy powołuje Komisję Stypendialną.
3. Skład Komisji i tryb jej pracy Wójt Gminy określa w odrębnym zarządzeniu.
4. Przedmiotem opinii Komisji jest ocena warunków rodzinnych uprawnionego oraz wniosku uprawnionego co do wysokości stypendium socjalnego i form jego przyznania.
5. Wójt Gminy Kołbiel zapewnia warunki organizacyjno-techniczne pracy Komisji Stypendialnej.

§ 7

1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w §4 pkt. 1 i 2 realizowane jest przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne.
2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w §4 pkt. 3 i pkt. 4 realizowane jest:
 - a. poprzez dokonanie zakupu podręczników i pomocy naukowych objętych decyzją o przyznaniu stypendium socjalnego,
 - b. poprzez zwrot wydatków, po przedstawieniu dokumentów potwierdzających ich powstanie w formie wypłaty gotówkowej z kasy urzędu gminy lub przelewu na konto osobiste rodzica ucznia lub pełnoletniego ucznia.

Rozdział V

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 8

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny jest przyznawany w formie pieniężnej lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym na wniosek złożony w Urzędzie Gminy Kołbiel.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 9

1. Wzór wniosku o zasiłek szkolny określa zarządzenie Wójta Gminy.
2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające zaistniałe zdarzenie losowe.
3. Przyznany zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest w kasie Urzędu Gminy Kołbiel lub na konto osobiste: rodzica uprawnionego lub pełnoletniego ucznia.

4. W przypadku przyznania zasiłku szkolnego w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym jego realizacja następuje poprzez dokonanie zakupu przedmiotów przyznanych w ramach pomocy rzeczowej i przekazanie ich uprawnionemu.

§10

1. Wnioski o zasiłek szkolny rozpatrywane będą na bieżąco.
2. O wysokości zasiłku szkolnego decyduje Wójt Gminy Kołbiel na podstawie złożonego wniosku kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego oraz opinią Komisji Stypendialnej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Adam Rośliniec
Adam Rośliniec