

Gmina Kołbiel  
Ul. Szkolna 1 05-340 Kołbiel  
NIP: 822-10-20-459 REGON 000539006

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA  
POSTĘPOWANIE P.N.:

"PRZEBUDOWA ULICY 3-GO MAJA W RUDZIENKU"

liZP.271.17.2018

Kołbiel dn. 20.08.2018r.

Zatwierdził :

**WÓJT GMINY**  
*mgr Adam Budyta*

SPIS ZAWARTOŚCI

- I. Zamawiający
- II Tryb udzielenia zamówienia
- III Opis przedmiotu zamówienia ;
  - III.1. Zamówienia na powtórzenie robót budowlanych
  - III. 2. Wspólny słownik CPV
  - III.3. Oferty częściowe
  - III.4. Oferty wariantowe
  - III.5. Zastosuje aukcji elektronicznej do wyboru najkorzystniejszej oferty
  - III.6. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.
  - III.7. Oferty w postaci katalogów elektronicznych.
  - III.8. Zaliczki na realizację przedmiotu zamówienia.
  - III.9. Dynamiczny system zakupów.
  - III.10 Umowa ramowa.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu.
  - Va. Podstawy wykluczenia z postępowania.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - VIa. Wymagania dotyczące podwykonawców

1.,,Przebudowa ulicy 3 aja w Rudzienku" obejmuje;

### **1.1.Roboty przygotowawcze -**

1.1.1.Prace pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych pod trasy drogowe w terenie równinnym - 0,398 km.

### **1.2.Roboty ziemne**

1.2.1. Roboty ziemne wykonywane koparkami z transportem urobku na odległość do 1 km , w gruncie kategorii III- IV samochody samowyladowcze - 8.05380 100 m<sup>3</sup>

1.2.2. Nakłady uzupełniające za każdy dalszy rozpoczęty 1 km odległości transportu ponad 2 km przy przewozie urobku po drogach o nawierzchni utwardzonej samochodami samowyladowczymi , grunt kategorii III-IV (krotność 4,0 – 4 km) - 8.05380 100 m<sup>3</sup>

### **1.3. Odwodnienie**

1.3.1. podbudowy betonowe z beton u B-10 przy grubości warstwy po zagęszczeniu 15 cm - 2.3880 100 m<sup>2</sup>

1.3.2.Ścieki z elementów betonowych o szer. 60 cm na podsypce cementowo-piaskowej , grubość prefabrykatów 15 cm - 3.9800 100 m

### **1.4. Elementy ulicy**

1.4.1.Ławy betonowe z oporem pod krawężniki - 3.000 m<sup>3</sup>

1.4.2.Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15 x 30 cm na podsypce cementowo-piaskowej - 0.500-0 100m

1.4.3.Obrzeża betonowe o wymiarach 30 x 8 cm na podsypce cementowo - piaskowej - 0.5150 100m

1.4.4.Mechaniczne wykonywanie koryt na całej szerokości chodników , głębokość 20 cm, kategoria gruntu I-IV z zał. I wywiezieniem urobku na odległość do 1 km - 0.7150 100 m<sup>2</sup>

1.4.5.Warstwa odsączająca w korycie chodnika , zagęszczenie mechaniczne , grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm - 0.6000 100 m<sup>2</sup>

1.4.6.Podbudowa z kruszyw łamanych przy grubości górnej warstwy po zagęszczeniu 10 cm - 0.6000 100 m<sup>2</sup>

1.4.7.Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej o grubości 8 cm szarej układanej na podsypce cementowo- piaskowej - 0.6000 100m<sup>2</sup>

1.4.8. Oporniki betonowe wtopione o wymiarach 12 x 25 cm . Ława betonowa , podsypka cementowo-piaskowa - 7.4600 100 m.

### **1.5. Podbudowa**

1.5.1. Warstwy odsączające z piasku , wykonanie i zagęszczenie mechaniczne , przy grubości warstwy po zagęszczeniu 10 cm (krotność 1;5 - 15 cm) - 14.9750 100 m<sup>2</sup>

1.5.2.Podbudowa z kruszyw łamanych przy grubości warstwy po zagęszczeniu 20 cm - 14.9750 100 m<sup>2</sup>

### **1.6. Nawierzchnia**

1.6.1.Skropienie nawierzchni drogowych emulsją asfaltową - 18.8750 100 m<sup>2</sup>

1.6.2.Warstwa wiążąca nawierzchni wykonana z betonu asfaltowego w g PN-EN KR-2 , grubość warstwy po zagęszczeniu 4 cm - 14.9750 100 m<sup>2</sup>

1.6.3.Warstwa ścieralna nawierzchni wykonana z betonu asfaltowego wg PN-EN KR-2 , grubość warstwy po zagęszczeniu 4 cm - 15.6950 100 m<sup>2</sup>

1.6.4.Warstwa ścieralna nawierzchni wykonana z betonu asfaltowego wg PN-EN KR-2 grubość warstwy po zagęszczeniu 3 cm - 2.7000 100 m<sup>2</sup>

### **1.7.Roboty wykończeniowe**

1.7.1.Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych - zawory wodociągowe i gazowe - 0.1400 100 szt.

## **1.8. Oznakowanie**

1.8.1. Słupki z rur stalowych o średnicy 50 mm - 0.0800 100 szt.

1.8.2. Znaki zakazu, nakazu ostrzegawcze i informacyjne o powierzchni ponad 0,3 m<sup>2</sup> ( znaki średniej wielkości i folia II generacji - 0,1100 100 szt.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa projekt budowlany „Przebudowa drogi – ulicy 3- Maja w m. Rudzienko w km 0+050 – 0+448 dz.nr ew.20 – 1926 Gmina Kołbiel 05 – 340 Kołbiel ul.Szkolna 1 pow.Otwocki” stanowiący załącznik Nr 8 do SIWZ oraz Przeliczenie robót. stanowiący załącznik Nr 9 do SIWZ

### **III.1. Zamówienia na powtórzenie robót budowlanych.**

Zamawiający przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego wykonawcy zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych obejmujących wykonanie przebudowy drogi o szerokości do 5,0 m wraz z wykonaniem zjazdów, regulacją zaworów i obustronnych poboczy o szerokości do 1 m utwardzonych tłuczniem o wartości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

III.2. Wspólny Słownik CPV 45233142 – 6 Roboty w zakresie naprawy dróg

III.3. Oferty częściowe – Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

III.4. Oferty wariantowe – Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

III.5. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej do wyboru najkorzystniejszej oferty

III.6. Zamawiający nie dokona zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.

III.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

III.8. Zamawiający nie udzieli zaliczki na realizację przedmiotu zamówienia.

III.9. Zamawiający nie ustanowi dynamicznego systemu zakupów.

III.10 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu postępowania przetargowego 08.11.2018 rok

### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy;

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **Va. Podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania;

1.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.a. o którym mowa w art.165a, art.181-188, art. 189a, art.218-221, art. 228 – 230a, art.250a, art. 258 lub art.270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (Dz.U. poz.553, z póź. zm.) lub art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. z 2016 r, poz.176),

1.1.b. o charakterze terrorystycznym, o który mowa w art.115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny,

1.1.c. skarbowe

1.1.d. o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o sutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),

1.2. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo—akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w pkt.1.1.

1.3. Wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

1.4. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

1.5. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.6. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

1.7. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1.8. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych środków dowodowych.

1.9. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 roku (Dz.U. z 2015 roku poz. 1212, 1844 i 185 oraz z 2016 roku poz.437 i 544).

1.10. Wykonawcę wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne, zatopionym w bet

1.11. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz.184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:**

**1.1.** Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

**1.2.** Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**1.3.** Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**1.4.** Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy.

**1.5.** Oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, **załącznik Nr 6 do SIWZ.**

**2.** W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych wykonawca przedłoży;

**2.1** Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym co najmniej jedna **wykonanie przebudowy drogi na długości minimum 1,0 km - załącznik Nr 2 do SIWZ.**

**2.2.** Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami, na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie zatrudnienia u Wykonawcy **załącznik nr 3 do SIWZ.**

**3** W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca przedłoży;

**3.1.** informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

3.2. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest **ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia .

**4. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej innego podmiotu na zasadach określonych w art.22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca przedłoży dokumenty określone w rozdziale V pkt.3 SIWZ dotyczące tych podmiotów wraz z dokumentami określającym:**

4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, **załącznik Nr 4 do SIWZ.**

4.2. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

4.3. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt.2 SIWZ przedłoży:

5.1.informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust.5 pkt 5 i 6 ustawy. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju , w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że;

5.2.a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminem składania ofert.

5.2.b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.**

#### **VIa. Wymagania dotyczące podwykonawców**

1). Zawieranie umów o podwykonawstwo i rozliczenie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych : art. 143a ust.2, art. 143b, art.143b, art. 143c oraz art. 647 Kodeksu cywilnego.

2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający stosownie do art. 36b ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców , na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 22a – 22d ustawy Pzp.

3) W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał zastosowanie ma art.36b ust.2 ustawy Pzp..

4) Nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umowy o podwykonawstwo , których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych i urządzeń oraz usług pomocniczych w stosunku do wykonywanych robót budowlanych (w szczególności dotyczących transportu itp.) a także wszelkie inne umowy o podwykonawstwo o wartości do 50 tys. zł. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za realizację takich umów.

5) Umowy o podwykonawstwo powinny stanowić w szczególności:

5.1. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

5.2. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

5.3. Wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości zleconych robót, wynikającej z oferty Wykonawcy,

5.4. Termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z Wykonawcą dla tych robót.

5.5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy,

5.6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

6. Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

6.1. Niespełnienia przez projekt umowy wymagań określonych w punkcie 6.

6.2. Gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu zamówienia, której wykonanie Zamawiający zastrzegł do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez inny podmiot, na zasoby którego wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.3. Gdy zakres robót, który jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo pokrywa się z zakresem zleconych innemu Podwykonawcy..

6.4. Gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z wykonawcą dla tych robót

6.5.. Zapisów uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

6.6. Zapisów uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy i Zamawiającego.

7. Pozostałe wymogi odnośnie podwykonawstwa zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Zamawiający ustala, że wszystkie informacje dotyczące postępowania będą przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, zwrotnie potwierdzone przez Wykonawcę z podaniem daty wpłynięcia i ilości otrzymanych stron a następnie niezwłocznie przesłane pocztą. Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

5. Osoby wyznaczone do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami w sprawach:

Piotr Zadrożny,

Teresa Majchrzyk

Tel. 25 757 39 92 w 129.

e-mail: [zamowienia.publiczne@kolbiel.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kolbiel.pl)

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5.000,00 zł słownie; pięć tysięcy złotych.**

2. Wadium wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach;

2a. Pieniądzu

2b. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2c. Gwarancjach bankowych,

2d. Gwarancjach ubezpieczeniowych,

2e. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utrzymanie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2014 roku poz. 1804 oraz z 2015 roku poz. 978 i 1240.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Spółdzielczym w Kołbiei nr rachunku : 19 9226 0005 0055 0808 2000 0010 z adnotacją Wadium dot. Postępowania WI .....

**„Przebudowa ulicy 3-go Maja w Rudzienku” .**

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego do upływu terminu składania ofert.

5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz – Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Do oferty należy załączyć również kserokopię tego dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

6. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający –



Gmina Kołbiel ul.Szkolna 1 05-340 Kołbiel. Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania gwaranta /poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art.46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art.24 ust.1 pkt.12. ustawy Pzp.

8.Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art.46 ust. 1,2,4 ustawy Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium w raz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie , o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie , nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności , o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki , o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana;

10a.Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

10b. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ,

10c.Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp.). W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. .

#### **X Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta powinna być złożona (pod rygorem nieważności) w formie pisemnej w 1 egzemplarzu.

2. Do oferty należy dołączyć;

2.a.Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zawarte w formularzu ofertowym pkt.8 – załącznik Nr 1 do SIWZ,

2b. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem VI pkt. 2,3,4,5.

2c. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp – w formularzu ofertowym Pkt.9 – załącznik Nr 1 do SIWZ.

2d. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z rozdziałem VI pkt.1.

2e. Informację o braku przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej . Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik Nr 6 do SIWZ. W przypadku wykonawców występujących wspólnie w/w dokumenty składa każdy z wykonawców.

2f. Kosztorys ofertowy uproszczony.

3. Formularz ofertowy musi być wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania zmian w jego treści.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wykazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego; ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia; oraz powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne (podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

7. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane i połączone w celu uniknięcia ich dekompletacji, w tym kartki wszystkich załączników.

8. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Forma przygotowania oferty;

10.a. Oferta musi być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

10b. Wszystkie strony oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę

10c. Wszelki poprawki lub zmiany treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę posiadającą upoważnienie do podpisania oferty.

10.d. Kompletną ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie, oznaczonej w sposób następujący;

**Pieczętka firmy Wykonawcy**

**Wraz z adresem i nr telefonu.**

**Gmina Kołbiel  
ul. Szkolna 1 05 -340 Kołbiel**

**„Przebudowa ulicy 3-go Maja w Rudzienku”**

**oraz informację:  
nie otwierać do godziny 11:30 do dnia 5 września 2018 roku.**

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - Urząd Gminy Kołbiel ul. Szkolna 1 05-340 Kołbiel do dnia **5 września 2018 roku** do godziny 11:00.
2. Oferty dostarczone pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do Urzędu Gminy Kołbiel - Sekretariat – pokój nr 14 ul. Szkolna 1 05-340 Kołbiel, w dniu upływu terminu składania ofert tj. **5 września 2018 roku** do godziny 11:00,
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania bez zbędnej zwłoki.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferty będą otwierane według kolejności ich wpływu do siedziby Zamawiającego.
6. Otwarcie ofert jest jawne i zostanie dokonane w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **5 września 2018 roku** o godzinie 11:30 do siedziby Zamawiającego – pokój nr 13.
7. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający po otwarciu ofert sporządzi i zamieści na stronie internetowej pod adresem [www.kolbiel.biuletyn.net](http://www.kolbiel.biuletyn.net) informację dotyczącą:
  - 8a. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 8b. Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 8c. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub innych dokumentów określonych w SIWZ lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wyznaczonym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
2. Wykonawca jest zobowiązany przygotować i załączyć do ofert kosztorys ofertowy wykonania „Przebudowy drogi - ulicy 3 Maja w m. Rudzienko” na podstawie; przedmiaru robót stanowiącego załącznik Nr 9 do SIWZ oraz projektu budowlanego „Przebudowa drogi – ulicy 3 Maja w m. Rudzienko w km 0+050 -:- 0+448 dz. nr ew. 20 -1926 Gmina Kołbiel 05 – 340 Kołbiel ul.Szkolna 1 pow. Otwocki” stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ, i oględzin terenu inwestycji. Kosztorys ofertowy należy opracować metodą kalkulacji uproszczonej, jako sumę iloczynów poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, oraz

zapropionowanych przez wykonawcę cen jednostkowych netto. Wyliczona w ten sposób cena netto powiększona o obowiązujący podatek VAT stanowiła będzie zaproponowaną przez Wykonawcę wartość zamówienia brutto.

3. Wyliczoną z kosztorysu ofertowego cenę obejmującą wszystkie koszty, związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlanym „Przebudowa drogi – ulicy 3 Maja w m. Rudzienko km 0+050,00 -:- 0 +448 działka nr 20-1926” Gmina Kołbiel 05 – 340 Kołbiel ul. Szkolna 1 pow. Otwocki”.

stanowiącym załącznik do zaświadczenia Starosty Otwockiego Znak AB.6743.606.2017MR, z dnia 20.07.2018r, koszty wynikające z prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również koszty usług których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia takie jak np. wszelkie koszty robót przygotowawczych, koszt wyznaczenia i geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, koszty robót porządkowych, zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, ubezpieczenia placu budowy, i inne. należy wpisać w Formularz oferty, stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ.

### **XIII. Kryteria którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Kryteria wyboru oferty:

1. Cena brutto - waga kryterium 58 punktów

2. Okres gwarancji - waga kryterium 42 punktów

**Ad.1.** Oferta w kryterium cena brutto może uzyskać od 0 do 58 punktów, przy czym oferta z najniższą ceną uzyska 58 punktów. Pozostałym ofertom zostaną wyliczone punkty wg następującego wzoru;

$$C = \frac{C_{naj.}}{C_{ba.}} \times WKC$$

Gdzie;

C - oznacza ilość punktów obliczonych dla badanej oferty w kryterium cena

C<sub>naj.</sub> – oznacza najniższą cenę oferty nie podlegającej odrzuceniu,

C<sub>ba.</sub> – oznacza cenę badanej oferty

WKC – waga kryterium cena (WKC= 58)

**Ad.2.** Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Oferta w kryterium okres gwarancji może uzyskać od 0 do 42 punktów przy czym oferta z najdłuższym okresem gwarancji to jest 5 lat (60 miesięcy) i powyżej otrzyma maksymalnie 42 punkty. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty wg. Następującego schematu;

Okres gwarancji 3 lata (36 miesięcy) - 0 pkt.,

Okres gwarancji 4 lata (48 miesięcy) - 20 pkt,

Okres gwarancji 5 lat (60 miesięcy) - 42 pkt.

Oferta najkorzystniejsza będzie ofertą, która uzyska najwyższy bilans punktów w kryterium cena i kryterium gwarancja.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców o:

1a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

1b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

1c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach wykluczenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt.1 na stronie internetowej.

3. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy, który nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem art.94 ust.2 ustawy Pzp.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1. ustawy Pzp.

5. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego dokumenty poświadczające, że kierownik budowy i kierownicy robót posiadają dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia na realizację zadania oraz dokumenty potwierdzające, że należą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub równoważne.

6. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm najpóźniej w dniu podpisania umowy przekaze umowę konsorcjum.

7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kosztorys ofertowy, opracowany metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający Tabelę wartości elementów scalonych, w przypadku gdy do oferty Wykonawca załączył kosztorys uproszczony. Wyliczone tą metoda ceny jednostkowe muszą być identyczne z zaoferowanymi w ofercie przetargowej. Ogólna cena ofertowa wyliczona tą metoda musi być zgodna z ceną przedstawioną w ofercie. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży, na co najmniej 3 dni przed zawarciem umowy.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości zamówienia wynikającej z zaoferowanej ceny brutto wykonania zamówienia., w jednej lub kilku z poniższych formach:**

1.1. W pieniądzu, na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy,

1.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-rozliczeniowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.

1.3. Gwarancjach bankowych

1.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.

1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust.5, pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy przelać je na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym Mińsk Mazowiecki Oddział Kołbiel Nr 19 9226 0005 0055 0808 2000 0010 z adnotacją Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu „Przebudowa ulicy 3-go Maja w Rudzienku”

3. Warunki oraz termin wpłaty, zwrotu i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy – załącznik Nr 7 do SIWZ.

4. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w postaci poręczenia lub gwarancji dokument musi zawierać między innymi następujące elementy;

4.1. Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

4.2. Nazwę Beneficjenta i jego siedzibę (Zamawiającego) tj. Gmina Kołbiel ul. Szkolna 1, 05-340 Kołbiel.

4.3. Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

4.4. Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

4.5. Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodpłatnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:

4.5a. nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy,

4.5b. wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością,

4.5c. z tytułu kar umownych.

5. Gwarant nie może także uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji. W przypadku przedłużenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Istotne dla stron postanowienia, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

1.1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom określa dział VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **XVIII . Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 sztr.1) zwane dalej „RODO” , informuję;

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kołbiel ul. Szkolna 1, 05-340 Kołbiel reprezentowana przez Wójta Gminy Kołbiel – Adam Budyta. Tel. 25 757 39 92 fax 25 757 39 97 e-mail: [gmina\\_kolbiel@wp.pl](mailto:gmina_kolbiel@wp.pl) ;
  - Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art.9 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r poz. 1379 i z 2018) zwaną dalej ustawą Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego , a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.- obowiązek poddania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym m w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego , konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany , stosownie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 DODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana ;
    - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art.18 ust. 2 RODO
- ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO ;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art.17 ust.3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych , o których mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO

### **XIX. Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r poz.1579 - z późniejszymi zmianami).

#### **Załączniki do siwz:**

- 1) Załącznik nr 1 do siwz- Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 do siwz- Wykaz robót budowlanych,
- 3) Załącznik nr 3 do siwz- Wykaz osób,
- 4) Załącznik nr 4 do siwz-Wzór pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- 5) Załącznik nr 5 do siwz- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

- 6) Załącznik nr 6 do siwz- Lista podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,
- 7) Załącznik Nr 7 do siwz – Wzór umowy,,
- 8) Załącznik Nr 8 do siwz - Projekt budowlany „Przebudowa drogi – ulicy 3 Maja w m. Rudzienko w km 0+050 -:- 0+448 dz.nr ew. 20-1926 Gmina Kołbiel 05-340 Kołbiel ul.Szkolna 1 pow. Otwocki” .
- 9). Załącznik Nr 9 do siwz - Przedmiar robót,