

Załącznik do
Uchwały Nr III/25/2018
Rady Gminy Kołbiel
z dnia 27 grudnia 2018 r.

Program współpracy Gminy Kołbiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.);
 - 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Kołbiel;
 - 3) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Kołbiel;
 - 4) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Kołbiel;
 - 5) Podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 6) Konkursie – rozumie się przez to otwarty Konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między Gminą, a Podmiotami, służącego rozpoznaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców oraz budowaniu społeczeństwa obywatelskiego.
2. Cele szczegółowe Programu to w szczególności:
 - 1) wzmacnianie aktywności obywatelskiej poprzez zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;

- 2) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie Podmiotom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów zadań publicznych, które będą prowadzone przez Gminę;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy z Podmiotami opiera się na zasadach:

- 1) suwerenności stron - polegająca na prawie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, respektując odrębność każdej ze stron;
- 2) partnerstwa – która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 3) efektywności – która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 4) uczciwej konkurencji i jawności – co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotację.

Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Przedmiot współpracy gminy z podmiotami, stanowią głównie zadania określone w art. 4 ust 1 ustawy.
2. Gmina Kołbiel wraz z podmiotami Programu będzie podejmować realizację zadań publicznych, szczególnie w zakresie:
 - 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - 2) edukacji, oświaty i wychowania;
 - 3) wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) ochrony i promocji zdrowia;
- 6) ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 7) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.

Formy współpracy

§ 5

Współpraca gminy z podmiotami Programu odbywa się w szczególności w formach:

- 1) zlecenia podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowania z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) umowy na wykonywanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 5) wzajemnej pomocy merytorycznej, technicznej i organizacyjnej przy przygotowywaniu realizacji i rozliczaniu wniosków o dofinansowanie projektów zgłoszonych przez podmioty Programu;
- 6) inne formy wsparcia np. otwarte spotkania pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu, udostępnianie lokali gminnych, użyczenia sprzętu.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

Za priorytetowe obszary współpracy uznaje się zadania publiczne w zakresie:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - a) wspieranie działalności klubów sportowych;
 - b) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych oraz turniejów;
 - c) wspieranie współzawodnictwa dzieci i młodzieży szkolnej z terenu gminy w różnych dyscyplinach sportowych, upowszechnianie sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców gminy.

- 2) edukacji, oświaty i wychowania poprzez:
 - a) popularyzację wiedzy informatycznej wśród dzieci i młodzieży oraz aktywizowanie ludzi starszych;
 - b) organizację zajęć edukacyjnych, wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - c) wspieranie aktywności szkół w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych;
 - d) organizowanie akcji letniej – kolonii, półkolonii;
 - e) organizowanie zajęć pozalekcyjnych.
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:
 - a) organizację uroczystości kulturalnych, patriotycznych, rocznic, poznawanie i krzewienie historii gminy;
 - b) przygotowanie publikacji okolicznościowych, albumów, folderów o tematyce lokalnej.
- 4) ochrony i promocji zdrowia poprzez:
 - a) wspieranie profilaktyki zdrowotnej;
 - b) wspieranie działań profilaktycznych skierowanych do mieszkańców Gminy;
 - c) promocję zdrowego stylu życia.
- 5) ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:
 - a) edukację ekologiczną;
 - b) propagowanie selektywnej zbiórki odpadów;
 - c) prowadzenie działań zmierzających do poprawy estetycznego wizerunku Gminy;
 - d) promowanie walorów przyrodniczych Gminy.
- 6) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej poprzez:
 - a) zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin dysfunkcyjnych;
 - b) organizowanie opieki dla osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy osób drugich, a są jej pozbawione;
 - c) zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych;
 - d) działania na rzecz przeciwdziałania bezrobociu i jego skutkom.
- 7) ratownictwa i ochrony ludności poprzez:

- a) przedsięwzięcia związane z bezpieczeństwem na wodach w granicach administracyjnych gminy;
- b) szkolenia dzieci i młodzieży oraz upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu ratownictwa wodnego, medycznego i ochrony przeciwpożarowej;
- c) działania informacyjno-edukacyjne w zakresie zasad ruchu drogowego, bezpieczeństwa na drodze, a także zagrożeń cywilizacyjnych oraz praktycznych sposobów przeciwdziałania im.

Okres realizacji programu

§ 7

Program współpracy Gminy Kołbiel z podmiotami programu będzie realizowany od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

Sposób realizacji Programu

§ 8

1. Program współpracy realizowany będzie poprzez zlecenie realizacji zadań w formie:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wspieranie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
2. Zlecenie realizacji zadań następuje w trybie otwartego konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 9

W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową , ustala jej skład w formie zarządzenia.

§ 10

Podmioty Programu w okresie realizacji zadania są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o udzieleniu wsparcia lub powierzenia zadania przez Gminę Kołbiel.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu określa uchwała budżetowa na rok 2019, w wysokości nie mniejszej niż 90.000 zł.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12

1. Miernikami efektywności realizacji Programu współpracy w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby zadań publicznych realizowanych przez Podmioty;
 - 2) liczby osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w Programie;
 - 3) stopnia zaangażowania społeczności lokalnej (liczba osób, w tym wolontariuszy);
 - 4) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez Podmioty w realizację zadań na rzecz mieszkańców;
 - 5) wysokość uzyskanych funduszy ze środków Unii Europejskiej i innych dostępnych programów pomocowych.
2. Ocena realizacji Programu dokonana w oparciu o mierniki wymienione w ust. 1, stanowić będzie istotny element sprawozdania rocznego z realizacji Programu, składanego przez Wójta organowi stanowiącemu.

Informacje o sposobie tworzenia programu

§ 13

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje Rada Gminy odpowiednią uchwałą.
2. Sposób przeprowadzenia konsultacji określa odrębna uchwała Nr XXXVII/211/2010 Rady Gminy Kołbiel z dnia 28 października 2010 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów współpracy Gminy Kołbiel z tymi organizacjami i podmiotami. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 29 listopada 2010 r. Nr 198, poz. 5611).
3. Konsultacje projektu Program współpracy Gminy Kołbiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24

kwietnia 2003 r. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok odbyły się zgodnie z Zarządzeniem Nr 67/2018 Wójta Gminy Kołbiel z dnia 6 grudnia 2017 w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Kołbiel z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.”:

- 1) poprzez umieszczenie projektu Programu na stronie internetowej www.kolbiel.pl oraz www.kolbiel.biuletyn.net;
- 2) opinie dotyczące projektu Programu można było zgłaszać w formie elektronicznej lub papierowej;
- 3) konsultacje projektu Programu trwały od 10 grudnia 2018 r. do 19 grudnia 2018 r.;
- 4) uwag do projektu Programu nie zgłoszono.

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych
do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 14

1. Komisja Konkursowa w celu opiniowania złożonych ofert będzie powoływana zarządzeniem Wójta.
2. Komisja Konkursowa wykonuje swoją pracę nieodpłatnie.
3. W skład Komisji Konkursowej będą wchodzić przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w Konkursie oraz osoby pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym z uczestnikami Konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 3 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji Konkursowej, Wójt Gminy dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji. Czynności Komisji dokonane przed zmianą uznaje się za nieważne.
5. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:
 - a. możliwość realizacji zadania przez podmiot programu;
 - b. kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c. jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których podmiot programu będzie realizował zadanie publiczne;

- d. planowany przez podmiot programu udział środków finansowych własnych lub/i środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - e. planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - f. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały podmioty programu, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób realizowania otrzymanych na ten cel środków.
6. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Gminę Kołbiel dotacji na realizację zadania publicznego jest działalność podmiotu programu na rzecz mieszkańców Gminy Kołbiel.

Przewodniczący
Rady Gminy


Robert Mazek