

**Zarządzenie Nr 27/2021**  
**Wójta Gminy Kołbiel**  
**z dnia 20 maja 2021 r.**

w sprawie *organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel.*

Na podstawie art. 30 ust.1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel w roku szkolnym 2020/2021, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ustaląm w okresie od 01 lipca do 31 lipca 2021 roku dyżur wakacyjny w Gminnym Przedszkolu w Kołbieli.

§3

Wzór wniosku o przyjęcie na dyżur wakacyjny stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Przedszkola w Kołbieli.

§5

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Kołbieli.

§6

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
Adam Budyta

*Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 27/2021  
Wójta Gminy Kołbiel  
z dnia 20 maja 2021 r.*

***Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego  
dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów  
przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel w roku 2021.***

Funkcjonowanie placówki przedszkolnej w okresie dyżuru wakacyjnego dostosowane będzie do aktualnych przepisów dotyczących zagrożenia epidemicznego.

§ 1

Dyżur wakacyjny organizowany jest **od 01 lipca do 31 lipca 2021 r.** tylko dla dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2020/2021 do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel.

§ 2

Z dyżuru wakacyjnego mogą skorzystać wyłącznie dzieci, których obydwój rodzice pracują w tym czasie i nie są w stanie zapewnić dzieciom opieki w domu

§ 3

Termin składania „kart zgłoszenia” w dyżurującym przedszkolu trwa od **26 maja do 10 czerwca 2021 r.** w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

§ 4

Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego przedszkola rodzice pobierają ze strony internetowej przedszkola **przedszkolekolbiel.edupage.org** w zakładce aktualności lub w macierzystej placówce – karta powinna być ostemplowana przez placówkę do której uczęszcza dziecko.

§ 5

1. Ilość miejsc w przedszkolu dyżurującym określa dyrektor placówki uwzględniając możliwości organizacyjne przedszkola zgodnie z wytycznymi GIS.
2. O przyjęciu dziecka do dyżurującego przedszkola decyduje kolejność złożenia karty zgłoszenia do przedszkola stanowiącej Załącznik nr 2 oraz nie zaleganie z opłatami za świadczenia przedszkolne z poprzednich miesięcy.

§ 6

Lista dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny zostanie wywieszona w Gminnym Przedszkolu w Kołbieli 15 czerwca 2021 r. o godzinie 14<sup>00</sup> oraz na stronie internetowej przedszkola.

## § 7

1. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny są zobowiązani uiścić opłatę za żywienie dziecka według stawki obowiązującej w przedszkolu w wysokości zgodnej z zadeklarowanym przez rodziców czasem pobytu dziecka w przedszkolu.
2. Opłatę za wyżywienie i pobyt w czasie dyżuru wakacyjnego należy wnieść w terminie do **25 czerwca 2021 r.** na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora placówki, w której organizowany jest dyżur, po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej opłaty. W treści przelewu należy napisać „opłata za wyżywienie i za pobyt na dyżurze wakacyjnym – imię i nazwisko dziecka”.
4. Rozliczenie pobytu dziecka w przedszkolu oraz zwrot nadpłaty w przypadku nieobecności dziecka odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi w placówce dyżurującej.
5. Niewniesienie opłaty w ustalonym terminie będzie traktowane jako rezygnacja z miejsca w przedszkolu dyżurującym.

## § 8

1. Dyrektor przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, zapoznaje Rodziców z zasadami przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.
2. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.
3. W pierwszych dniach dyżuru wakacyjnego ze względu na bezpieczeństwo dzieci nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku.

## § 9

W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego obowiązują przepisy zawarte w Statucie i Regulaminach przedszkola.

*Załącznik nr 2  
do zarządzenia nr 27/2021  
Wójta Gminy Kołbiel  
z dnia 20 maja 2021 r.*

## **Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny - Lipiec 2021 do Gminnego Przedszkola w Kołbieli**

**Deklaruję, że dziecko** .....  
nazwisko i imię  
będzie przebywało w przedszkolu w **miesiącu lipcu** w godzinach .....  
Będzie korzystało z posiłków – śniadanie, obiad, podwieczorek (*właściwe podkreślić*).

### **Uwaga:**

1. Koszt pobytu dziecka w przedszkolu będzie wynosił 1,00 zł za każdą zadeklarowaną godzinę ponad minimum programowe.
2. Stawka żywieniowa dzienna wynosi 8,00 zł.
3. Po otrzymaniu informacji o wysokości opłaty za miesiąc lipiec, należy dokonać wpłaty na konto przedszkola **do 25 czerwca 2021 r.**
4. Dowód wpłaty należy okazać wychowawcy lub dyrektorowi.
5. Brak wpłaty oznaczać będzie rezygnację z miejsca.
6. W przypadku nieobecności dziecka, wniesione opłaty będą podlegały zwrotowi. Warunkiem będzie zgłoszenie tego faktu w przeddzień nieobecności dziecka.

### **Numery telefonów do szybkiego kontaktu:**

.....  
.....

### **Do odbioru dziecka z przedszkola upoważniam:**

- 1.....  
nazwisko i imię nr dowodu tożsamości lub legitymacji szkolnej
- 2.....  
nazwisko i imię nr dowodu tożsamości lub legitymacji szkolnej
- 3.....  
nazwisko i imię nr dowodu tożsamości lub legitymacji szkolnej
- 4.....  
nazwisko i imię nr dowodu tożsamości lub legitymacji szkolnej

**Oświadczenia rodziców / prawnych opiekunów:** Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej (art.233 KK), że podane wyżej dane zgodne są z aktualnym stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym przedszkola (podst. prawna ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. Dz. U. z 2020r. poz.910 z późn. zm.)

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica/praw. opiekuna

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Administratorem danych osobowych jest Gminne Przedszkole w Kolbiei (ul. Szkolna 8, 05-340 Kolbiel), numer kontaktowy: 25 757-31-82.**
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail [iodo@kolbiel.pl](mailto:iodo@kolbiel.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku o przyjęciu dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny.
4. Odbiorcami danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Podanie danych we wniosku jest dobrowolne jednak niezbędne do przyjęcia dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny.
7. Osoba, której dane osobowe przetwarza administrator danych, posiada prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
  - dostępu do treści danych
  - sprostowania danych
  - usunięcia danych
  - ograniczenia przetwarzania danych
  - prawo do wniesienia sprzeciwu
  - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.